

Privatlivspolitik

Hylleholt Familiehus dataansvar og rolle

Det Hylleholt Familiehus ApS (herefter Hylleholt Familiehus) behandler personoplysninger om medarbejdere, samarbejdspartnere og borgere.

Hylleholt Familiehus er dataansvarlig for de personoplysninger, der behandles om medarbejdere og samarbejdspartnere, herunder leverandører og kunder. Personoplysninger for kontaktpersoner hos samarbejdspartnere behandles som led i den almindelige varetagelse af samarbejdsforhold, eksempelvis korrespondance med kunder og diverse leverandører.

Hylleholt Familiehus er databehandler i forhold til borgeroplysninger, der modtages som led i Hylleholt Familiehus' bistand til landets kommuner i konkrete sager. Hylleholt Familiehus er dermed ikke dataansvarlig for personoplysninger om borgere.

Denne privatlivspolitik beskriver, hvordan Hylleholt Familiehus behandler personoplysninger i forhold til samarbejdspartnere og borgere, og hvilke rettigheder de registrerede personer har i den forbindelse.

De oplysninger som behandles, modtages typisk fra den registrerede selv eller fra den samarbejdspartner, hvor personen er ansat. Personoplysninger om borgere i en konkret sag modtages dels fra den hvervgivende kommune, dels fra borgeren selv som led i sagsbehandlingen.

Kontaktoplysninger på den dataansvarlige

Hylleholt Familiehus ApS

CVR nr. 40 29 12 10

Fredensvej 5

4654 Faxe Ladeplads

Tlf.: 42 42 71 88 / 42 49 47 36

Mail: info@hhfh.dk

Behandling af personoplysninger

Personoplysninger er oplysninger, der kan identificere en fysisk person enten direkte via f.eks navn eller cpr.nr, eller indirekte via sammenholdning af flere data som personlig mailadresse eller direkte telefonnummer.

Hylleholt Familiehus behandler følgende kategorier af personoplysninger:

Samarbejdspartnere:

- Almindelige personoplysninger i forbindelse med personens hverv som kontaktperson hos en af vores samarbejdspartnere som navn, direkte arbejdstelefonnummer og –mailadresse samt stillingsbetegnelse. For enkeltmandsvirksomheder behandles desuden CVR-nr. og andre relevante virksomhedsoplysninger.

Borgere:

- Almindelige personoplysninger som navn, adresse, telefonnummer samt oplysninger om adfærd, dagsrutiner, familiemæssige forhold samt andet, som er relevant for sagen.
- Særlige personoplysninger som CPR-nr. og personoplysninger vedrørende strafbare forhold.
- Fortrolige personoplysninger om væsentlige sociale problemer og andre relevante fortrolige oplysninger, såfremt det oplyses som led i sagen.
- Følsomme personoplysninger som helbredsoplysninger.

Formål med behandling og retsgrundlag

Samarbejdspartnere:

Formålet med vores databehandling af de indsamlede personoplysninger er administration af vores løbende samarbejde med leverandører, kunder og andre samarbejdspartnere, herunder indledende dialog om indgåelse af en aftale.

Retsgrundlaget, som ligger til grund for behandling af personoplysninger til disse formål, er:

- Behandlingen er nødvendig for opfyldelse af en aftale med Hylleholt Familiehus om levering af varer eller ydelser eller indgåelse af en aftale, jf. artikel 6, stk. 1, litra b i databeskyttelsesforordningen.
- Hylleholt Familiehus har en legitim interesse i at foretage behandlingen, jf. artikel 6, stk. 1, litra f. Hylleholt Familiehus behandler eksempelvis personoplysninger for samarbejdspartnere i forbindelse med faglige netværk eller andre fora samt besvarelse på henvendelser, hvor der ikke nødvendigvis indgås en aftale mellem parterne.

Borgere:

Formålet med vores databehandling af de indsamlede personoplysninger er at bistå den dataansvarlige kommune med konkret sagsbehandling.

Retsgrundlaget, som ligger til grund for behandlingen af personoplysninger til formålet er:

- Behandlingen er nødvendig for, at kommunen kan udføre en opgave i samfundets interesse eller som henhører under offentlig myndighedsudøvelse, som den dataansvarlige har fået pålagt, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e og overholdelse af den dataansvarliges socialretlige forpligtelser og rettigheder, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra b samt databeskyttelsesloven § 8, stk. 1 for så vidt angår behandling af oplysninger om strafbare forhold og § 11, stk. 1 for så vidt angår behandling af CPR-nr.
- Hylleholt Familiehus er databehandler for kommunen i medfør af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og handler dermed efter instruks fra den enkelte kommune.

Videregivelse af dine personoplysninger

Hylleholt Familiehus videregiver kun personoplysninger til andre, såfremt der er forpligtelse hertil via lovgivning, eller i det omfang det er nødvendigt for, at en samarbejdspartner kan opfylde sin aftale med Hylleholt Familiehus. Hylleholt Familiehus videregiver alene personoplysninger om borgere, såfremt der er en forpligtelse hertil via lovgivningen.

Opbevaring og sletning af dine personoplysninger

Generelt opbevares personoplysninger vedrørende samarbejdspartnere og borgere så længe, de er nødvendige for at opfylde de formål, hvortil de er indsamlet. Herefter slettes de.

Samarbejdspartnere:

Ved ophør af et samarbejdsforhold opbevares personoplysninger, der indgår i regnskabsmateriale i fem år i overensstemmelse med bogføringsloven. Oplysninger, der kan være relevante for et eventuelt retskrav opbevares i tre år i henhold til forældelsesloven, eller til kravet er endelig afgjort ved en retsinstans.

Borgere:

Personoplysninger vedrørende borgere opbevares så længe, de er nødvendige for den igangværende sag hos Hylleholt Familiehus. Ved sagens afslutning overleveres personoplysningerne til den relevante kommune, som er dataansvarlig.

Ved afslutning af en sag opbevares personoplysninger, der indgår i regnskabsmateriale i fem år i overensstemmelse med bogføringsloven. Oplysninger,

der kan være relevante for for et eventuelt retskrav opbevares i tre år i henhold til forældelsesloven eller til kravet er endelig afgjort ved en retsinstans.

Dine rettigheder

Registrerede personer har til enhver tid ret til at få indsigt i egne oplysninger og få rettet eventuelle fejl. Den registrerede har i visse tilfælde ret til at få slettet oplysninger, få begrænset behandlingen, gøre indsigelse mod behandlingen og få sine oplysninger udleveret digitalt.

Ønsker du at gøre brug af ovenfor nævnte muligheder, kan du kontakte os på info@hhfh.dk.

Borgere, der ønsker at gøre brug af ovenfor nævnte muligheder, skal kontakte den relevante kommune direkte. Du kan typisk finde kontaktoplysninger for kommunens databeskyttelsesrådgiver på kommunens hjemmeside.

Du kan klage over behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.